

Maijas Pīlāgas Lēdurgas Mākslas skolas pašnovērtējuma ziņojums

Lēdurga, 2021.gada 29.decembris

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Siguldas novada pašvaldības Izglītības nodaļas vadītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Sandra Tukiša

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vizuāli plastiskā māksla	20V211001	E. Melngaiļa iela 6, Lēdurga, Lēdurgas pag., Krimuldas novads, LV-4012	P-17229	03.08.2018	51	48
Interesu izglītības programma “Ievads mākslā”	-----	E. Melngaiļa iela 6, Lēdurga, Lēdurgas pag., Krimuldas novads, LV-4012	-----	-----	16	16

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	5	2020./2021.māc.g. darbu uzsāka divi jauni pedagogi.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	-
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	0	-

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus **2021./2022.māc.g.** (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Joma	Prioritātes	Sasniedzamais rezultāts
Mācību saturs	Mērķis – mācību programmas apguve	<ul style="list-style-type: none"> Īstenota izglītības programmas apguve, iespējami klātienē nodarbībās, uzsvāru liekot uz daudzveidīgu materiālu izmantošanu un apguvi, kas attālinātā mācību procesā nav iespējams realizēt.
Mācīšana	Mērķis – radošs un	<ul style="list-style-type: none"> Nodrošināta pedagogu sadarbība, apvienojot

un mācīšanās	izzinošs mācību process	<p>mācību tēmas apguvi vismaz divos mācību priekšmetos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ikvienu izglītojamā individuālo spēju attīstīšanu pozitīvā, emocionāli drošā un attīstošā vidē. • Pilnveidota jauno pedagogu pedagoģiskā kompetence. • Radošas aktivitātes sadarbībā ar vietējām iestādēm.
Iekļaujoša vide	Mērķis - vienots atbalsts	<ul style="list-style-type: none"> • Veidota mūsdienīgs un pievilcīga mācību vide kvalitatīva izglītības procesa nodrošināšanai. • Veicināta audzēkņu, pedagogu un vecāku piederības sajūta skolai ar dažādām formālām un neformālām radošām aktivitātēm.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1. Izglītības iestādes **misija** – radīt mūsdienīgu, atvērtu mācību vidi, kas sekmē izglītojamo attīstību par radošu, brīvu un patstāvīgu personību, kas spēj pilnveidot savu dabas doto potenciālu.
- 2.2. Izglītības iestādes **vīzija par izglītojamo** – sekmēt un atbalstīt mākslinieciskās darbības pieredzi un jaunradi, veidot pozitīvu, sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi audzēkņiem pašam pret sevi, sabiedrību, apkārtējo vidi, savu pagastu, novadu un Latvijas valsti.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības **cilvēkcentrētā** veidā – labvēlīgas, izglītojamiem draudzīgas un drošas vides veidošana, attīstot pozitīvu savstarpējo saskarsmes kultūru. Mācīšanās mācīties, pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšana. Izglītojamais kā galvenā vērtība radošajā mācību procesā.
- 2.4. **2020./2021.mācību gada** darba **prioritātes** (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti:

Joma	Prioritātes	Sasniedzamais rezultāts
Mācību saturs	Mērķis – starppriekšmetu saiknes īstenošana mācību procesā.	<ul style="list-style-type: none"> • Attālinātā mācību darba laikā iespēja apvienot mācību priekšmetus un eksperimentēt.
Sadarbība	Mērķis – aktivizēt vecāku līdzdalību izglītojamo izglītošanās procesā.	<ul style="list-style-type: none"> • 2020./2021.mācību gadā attālinātā mācību procesa laikā vecāki kā atbalsts izglītojamam savādākam un patstāvīgākam darba procesam.
Iekļaujoša vide	Mērķis – veikt telpu remontu, iesaistīt izglītojamos un pedagogus	<ul style="list-style-type: none"> • 2021.gada pavasarī izremontēta klašu priekštelpa, keramikas klase, keramikas klases izlietnes telpa,

	vides noformēšanā, uzlabot materiāltehniskos resursus.	<p>nomainīta grīda metālapstrādes klasē.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Iegādāti 2 jauni portatīvie datori. • Skolas pedagogi veidoja vides objektus skolas teritorijā Ziemassvētku laikā un iestājoties pavasarim. • Izglītojamo radošo darbu dalība Mākslas dienu izstādei novadā. • Dalība mākslas konkursos.
--	--	--

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes vadītājs darba plānošanā iesaista visas izglītības procesā iesaistītās puses, kuras apzinās mērķus un uzdevumus, sasaistot tos ar iestādes darbības prioritātēm un sasniedzamajiem rezultātiem.	Organizēt sanāksmes un pārrunāt aktuālo reizi divos mēnešos.
Izglītības iestādes vadītājs pārrauga un nodrošina labvēlīgu vidi iestādē, veicina personāla izpratni par Skolas vīziju, misiju un mērķu sasniegšanu, atbalsta skolotāju iniciatīvas dažādot mācību procesu.	
Iestādes vadītājs pārrauga katra darbinieka noteikto kompetences jomu.	
Sadarbībā ar dibinātāju Skolas budžetā tiek plānots nepieciešamais finansējums materiāltehniskās resursu bāzes papildināšanai, pedagogu un personāla atalgojuma nodrošināšanai.	Izvērtējot iepriekšējā gada budžeta analīzi, racionāli un pamatoti izlietot apstiprināto skolas budžetu un mērķtiecīgi izstrādāt pieteikumu nākamā gada budžetam, iekļaujot tajā mācību procesa īstenošanai nepieciešamos finanšu līdzekļus.

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes vadītājs darbojas uz tiesiski izstrādāta un apstiprināta nolikuma pamata. Dokumentus izstrādā saskaņā ar spēkā esošajiem ārējiem normatīvajiem dokumentiem.	Sekot līdž izmaiņām un atjaunot skolas iekšējos normatīvos aktus, atbilstoši reālajai situācijai.
Iestādes vadītājs pārzina vadības metodes un stilus, spēj pieņemt arī nepopulārus lēmumus.	

Personiska vadītāja komunikācija – kā vistiešākais un precīzākais instruments savstarpējās uzticēšanās veidošanai. Cienpilna komunikācijas īstenošana publiskajā telpā.	
Vadītāja darbība ir augsti ētiska, tā atklāj vārdu un darbu saskaņu.	
Vadītāja iesaistīšanās pārmaiņu laika mācību procesa organizatoriskos jautājumos – attālinātā mācību procesa organizēšanā.	Pilnveidojot profesionālo kompetenci, aktualizēt pedagoģiskās un tehnoloģiskās zināšanas.
Vadītājam ir pietiekamas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem	Pilnveidot iestādes vadītāja profesionālo kompetenci audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos.

3.3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākas attīstības vajadzības
Iestādes vadītājs veiksmīgi sadarbojas ar dibinātāju un pašvaldības institūcijām.	
Izglītības iestādes vadītājs veido veiksmīgu komunikāciju ar vietējās kopienas organizācijām un iestādēm (Lēdurgas kultūras namu, Lēdurgas pagasta pensionāru, invalīdu un politiski represēto biedrību ”Kamolītis”, Lēdurgas dendroloģisko parku”, Lēdurgas bibliotēku, Garlība Merķeļa Lēdurgas pamatskolu un Garlība Merķeļa Lēdurgas pamatskolas pirmsskolas grupām).	Iesaistīties mākslas aktivitētēs pagastā un Siguldas novadā, kas ir vērsti gan uz izglītojamo radošo spēju attīstību, gan uz pedagogu profesionālo pilnveidi un pieredzes apmaiņu.
Izglītības iestādes vadītāja veido izzīņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē.	
Iestādes vadītājs vada savstarpējo pieredzes apmaiņu un komandas darbu.	
Izglītības iestādes vadītāja veido sadarbību ar vecākiem kā atbalstu izglītojamo mācību motivācijai profesionālās ievirzes izglītībā.	Jāpalielina vecāku interese un iesaistes formas.
Izglītības iestādes vadītājs nodrošina izglītības iestādes padomes darbību.	

3.4. Kritērija “**Pedagogu profesionālā kapacitāte**” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākas attīstības vajadzības
Četriem Skolas pedagogiem ir nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija.	Jaunajam pedagogam jāgūst iespēja pieteikties kursiem pedagoģiskās izglītības iegūšanai.
Visi pedagogi apguvuši nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveidi atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	
Izglītības iestādē ir pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība.	
Pedagogi regulāri pilnveido savu profesionālo darbību.	

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1. Netika īstenoti lieli projekti.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. Nav noslēgti sadarbības līgumi.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību) –

Joma	Prioritātes	Sasniedzamais rezultāts
Mācīšana un mācīšanās	Mērķis – izglītot laimīgus, zinošus, radošus un atbildīgus izglītojamos mākslā	<ul style="list-style-type: none"> • Spēja brīvi un patstāvīgi domāt, iesaistoties komandas darbā. • Attīstīta kritiskā domāšana, pozitīvi uztverta kritika, prasme vērtēt savu un citu paveikto. • Atbildīga rīcība jebkura uzdevuma pabeigšanā. • Dalība mākslas konkursos.
Atbalsts izglītojamiem	Mērķis – plānot un organizēt daudzveidīgus ārpusstundu pasākumus mērķtiecīga mācību darba pilnveidošanai.	<ul style="list-style-type: none"> • Mācību prakses, izstādes, ekskursijas, muzeju apmeklējumi, izglītojamo iesaiste pagasta un novada mākslas aktivitātēs;
Iekļaujoša vide	Mērķis – drošas, labvēlīgas un radošas vides veidošana.	<ul style="list-style-type: none"> • Izglītojamo dalība skolas telpu noformēšanā. • Cieņpilna attieksme pret savu un citu ieguldīto darbu.

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas:

- 6.2.1. 2020./2021.m.g. attālinātais mācību process ieviesa savas korekcijas un bija pārbaudījums visām iesaistītajām pusēm;
- 6.2.2. parādīja komunikācijas un sadarbības trūkumus un iespējas, radās jauna saskarsmes kultūra;
- 6.2.3. izglītojamo mācību motivācijai tika ieviestas tiešsaistes stundas, pilnveidojās IT pielietojums;
- 6.2.4. mācību process ieviesa savas korekcijas arī uzdevumu izveidē, tehniku izvēlē, uzdevumu veikšanas termiņā, arī dažādu radošu iespēju izmantošanā;
- 6.2.5. mācību gads izcēla izglītojamus ar augstu motivāciju;

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko):

2019./2020.mācību gada nobeiguma darbi https://ledurgas-mms.info/nobeiguma-darbi/				
n.p.k.	Absolventa vārds, uzvārds	Darba nosaukums	Darba vadītājs	Darbs atrodas
1.	Sanda Liene Celmiņa	Stends Skolai ar mākslinieces, pedagoges, skolas dibinātājas un ilggadīgās direktores Maijas Pīlāgas dzīves gājumu ar gleznotu portretu.	Anda Ramāna	Skolas telpās
2.	Aleksa Laiviniene	Karītes tūristiem ar Krimuldas novada apskates objektiem.	Laura Kristovska	Tūrisma objektos
3.	Enija Subača	Apgleznas flīzes ar Lēdurgas pagasta objektiem.	Laima Smaida Helmūte	Skolas telpās
4.	Samanta Barkane	Zīda gleznojums Garlība Merķeļa Lēdurgas pamatskolas skolotāju istabai.	Anda Ramāna	Garlība Merķeļa Lēdurgas pamatskolas skolotāju istabā.
5.	Sanija Kira Ķezbere	Sienas dekors "Mandalas".	Eva Keiša	Veco ļaužu mītnei "Pēterupe".
6.	Laura Misiņa	Sienas gleznojums "Augi".	Eva Keiša	Skolas kāpņu telpā.

7.1.1. Covid -19 krīzes tieša ietekme uz kultūras procesiem un līdzdalības iespējām stipri ierobežoja pilnvērtīgas aktivitātes mākslas jomā - izglītojamo radošie darbi piedalījās Mākslas dienu izstādē "Nākotne ienāk mākslā – māksla ienāk nākotnē" Krimuldas novada apdzīvotajās vietās (<https://ledurgas-mms.info/jaunumi/>).

7.1.2. Klātienes nodarbības profesionālās ievirzes izglītības iegūšanai ir būtiska nozīme, tomēr attālinātā mācību procesa laikā izglītojamie piedalījās šādos konkursos 2020./2021. mācību gadā:

N.p.k.	Programma, klase	Organizators	Konkursa nosaukums
1.	Vizuāli plastiskā māksla- 2.,4.klase	Latvijas Biškopības biedrība	“Bite, daba, un es”
2.	Vizuāli plastiskā māksla- 2.,4.,5.,klase	Ķekavas novadpētniecības muzejs	“Dižķibeles- mājsēde”
3.	Ievads mākslā -7.g. veci bērni, Vizuāli plastiskā māksla- 1.,2.,4.,5.,7.klase	Latvijas Ornitoloģijas biedrība	“Laukirbe”
4.	Vizuāli plastiskā māksla- 1.,2.,4.,5.,7.klase	Skolas rīkotais	Fotokonkrss “Noķer pavasari”

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

2018./2019.m.g.	„Pētniecība” – dalība 1. un 2.kārtā.
2019./2020.m.g.	„Tēls. Telpa. Scenogrāfijā.” dalība 1. kārtā , metodiskie materiāli. Konkurss atcelts sakarā ar ārkārtas situāciju valstī.
2020./2021.m.g.	Tika atcelts valsts konkurss mākslā.

Izglītojamo dalība valsts konkursos ir galvenais motivējošais faktors izglītojamiem, ko atbalsta arī vecāki, kuri rūpējas par sava bērna izaugsmi.

